

СОГЛАШЕНИЕ

о взаимодействии между Государственным автономным учреждением Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» и Избирательной комиссией Республики Дагестан

г. Махачкала

1 июля 2021 г.

Избирательная комиссия Республики Дагестан в лице Дибирова Магомеда Тагировича, Председателя Избирательной комиссии Республики Дагестан, действующего на основании Закона Республики Дагестан от 12 марта 2004 года № 7 «Об избирательных комиссиях в Республике Дагестан», далее именуемая Комиссия, с одной стороны, и Государственное автономное учреждение Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» в лице Арсланалиева Магомедэмина Исамагомедовича, Директора Государственного автономного учреждения Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан», действующего на основании Устава, далее именуемый МФЦ, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, в соответствии с пунктом 16 статьи 64 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 18 статьи 67 Закона Республики Дагестан от 1 ноября 2006 года № 50 «О выборах депутатов Народного Собрания Республики Дагестан», пунктом 2.1 Порядка подачи заявления о включении избирателя в список избирателей по месту нахождения на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва, утвержденного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 25 мая 2021 года № 7/51-8, пунктом 2.1 Порядка подачи заявления о включении избирателя, участника референдума в список избирателей, участников референдума по месту нахождения на выборах в органы государственной власти субъекта Российской Федерации, референдуме субъекта Российской Федерации, утвержденного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 25 мая 2021 года № 7/52-8, заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является порядок взаимодействия Комиссии и МФЦ при организации предоставления в МФЦ услуги по приему

и обработке заявлений о голосовании по месту нахождения (далее – заявление) при проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва и депутатов Народного Собрания Республики Дагестан седьмого созыва (далее – выборы) и направлении соответствующей информации в территориальные избирательные комиссии Республики Дагестан (далее – территориальные комиссии) (далее – Услуга).

2. Перечень МФЦ, в которых предоставляется Услуга

Перечень МФЦ, в которых предоставляется Услуга, и территориальных комиссий, в которые передается информация в рамках оказания Услуги в соответствии с настоящим Соглашением, приведен в Приложении № 1 к настоящему Соглашению.

3. Права и обязанности Комиссии

3.1. Комиссия вправе:

3.1.1. Направлять запросы и обращения в МФЦ по вопросам, относящимся к сфере деятельности МФЦ;

3.1.2. Направлять в МФЦ предложения по совершенствованию деятельности МФЦ в отношении предоставляемой Услуги;

3.1.3. Выступать с предложениями о пересмотре сроков действия и условий настоящего Соглашения;

3.1.4. Осуществлять контроль за исполнением МФЦ Порядка подачи заявления о включении избирателя в список избирателей по месту нахождения на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва, Порядка подачи заявления о включении избирателя, участника референдума в список избирателей, участников референдума по месту нахождения на выборах в органы государственной власти субъекта Российской Федерации, референдуме субъекта Российской Федерации, утвержденными Центральной избирательной комиссией Российской Федерации, а также условий организации предоставления Услуги;

3.1.5. Направлять в МФЦ информационные материалы (брошюры, листовки, видеоролики, социальную рекламу) для их размещения на информационных носителях в МФЦ, в помещениях МФЦ и привлекаемых организаций.

3.2. Комиссия обязана:

3.2.1. Своевременно обеспечить МФЦ специальным программным обеспечением в части формирования заявления посредством экранной формы, формирования QR-кода, печати заполненного заявления (далее – СПО) или бланками заявлений по Услуге, а также правилами заполнения заявлений;

3.2.2. Обеспечить прием территориальными комиссиями от МФЦ информации о заявлениях, поступивших в целях получения Услуги;

3.2.3. Обеспечивать предоставление на основании запросов МФЦ необходимых сведений по вопросам, относящимся к предоставлению Услуги;

3.2.4. Своевременно передавать в МФЦ информацию, необходимую для предоставления Услуги;

3.2.5. Информировать избирателей о возможности получения Услуги в МФЦ;

3.2.6. При необходимости обеспечивать участие своих представителей при проведении мероприятий, направленных на подготовку и повышение квалификации сотрудников МФЦ по вопросам предоставления соответствующей Услуги;

3.2.7. Определять лиц, ответственных за взаимодействие с МФЦ по вопросам предоставления Услуги;

3.2.8. При необходимости организовать подготовку сотрудников МФЦ в части правил работы с СПО;

3.2.9. При необходимости организовать передачу и установку СПО в МФЦ.

4. Права и обязанности МФЦ

4.1. МФЦ вправе:

4.1.1. Выступать с предложениями о пересмотре сроков и условий настоящего Соглашения;

4.1.2. Запрашивать и получать информацию, необходимую для предоставления Услуги;

4.1.3. Отказывать в приеме заявления в случаях, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.2. МФЦ обязан:

4.2.1. Осуществлять прием и обработку заявлений, а также передавать соответствующую информацию в территориальные комиссии согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению, в соответствии с порядком, установленным в Приложении № 2 к настоящему Соглашению, в том числе

проверять поступающие заявления на соответствие формам, утвержденным Центральной избирательной комиссией Российской Федерации;

4.2.2. Предоставлять на основании запросов и обращений Комиссии информацию о предоставлении Услуги;

4.2.3. Предоставлять на основании запроса (обращения) Комиссии сведения о графике приема заявлений, сведения о географических координатах пунктов приема заявлений, адреса МФЦ, в которых ведется прием заявлений;

4.2.4. Обеспечивать защиту информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.2.5. Осуществлять взаимодействие с Комиссией и территориальными комиссиями в соответствии с настоящим Соглашением, законодательством Российской Федерации, нормативными актами, регламентирующими деятельность МФЦ;

4.2.6. Обеспечивать защиту передаваемой в территориальные комиссии информации от уничтожения, модификации, блокирования, копирования, распространения, иных неправомерных действий с момента поступления этих сведений в МФЦ, в том числе в автоматизированную информационную систему МФЦ, и до момента их поступления в территориальные комиссии в соответствии с условиями Соглашения;

4.2.7. Размещать информацию о порядке предоставления Услуги с использованием доступных средств информирования заявителей (информационные стенды, сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», средства массовой информации);

4.2.8. Соблюдать стандарты комфортности и требования к организации взаимодействия с заявителями в соответствии с Правилами и настоящим Соглашением;

4.2.9. Обеспечить оказание работниками МФЦ содействия заявителям в заполнении заявления, в том числе при наличии технической возможности в машинописном виде с нанесением на него машиночитаемого кода (в случае оснащения МФЦ необходимым оборудованием);

4.2.10. Обеспечить техническую возможность реализации Соглашения. В том числе возможность изготовления заявления в машинописном виде с нанесением на него машиночитаемого кода путем заполнения соответствующей экранной формы;

4.2.11. Предоставлять в Комиссию информацию о жалобах на нарушение порядка предоставления Услуги, в том числе допущенных УМФЦ, не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы;

4.2.12. Обеспечить соблюдение работниками МФЦ положений Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

5. Порядок и условия информационного обмена при предоставлении Услуги

5.1. Информационный обмен между МФЦ и Комиссией, а также между МФЦ и территориальными комиссиями может осуществляться посредством курьерской службы МФЦ, в электронном виде с использованием информационных систем, использование которых при предоставлении государственных и муниципальных услуг предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы».

Информационный обмен в электронном виде осуществляется при условии проведения предварительного тестирования электронного взаимодействия при оказании Услуги.

5.2. При приемке, обработке и передаче персональных данных заявителей Сторонами должно быть обеспечено:

а) предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;

б) своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и их обработки;

в) недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;

г) незамедлительное восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированной их обработки;

д) осуществление контроля за обеспечением уровня защищенности персональных данных.

5.3. Стороны обязаны проводить мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах, включающие в себя:

а) определение угроз безопасности персональных данных при их обработке, формирование на их основе модели угроз;

б) разработку на основе модели угроз системы защиты персональных данных, обеспечивающей нейтрализацию предполагаемых угроз с

использованием методов и способов защиты персональных данных, предусмотренных для соответствующего класса информационных систем;

в) проверку готовности средств защиты информации к использованию с составлением заключений о возможности их эксплуатации;

г) установку и ввод в эксплуатацию средств защиты информации в соответствии с эксплуатационной и технической документацией;

д) обучение лиц, использующих средства защиты информации, применяемые в информационных системах, правилам работы с ними;

е) учет применяемых средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним, носителей персональных данных;

ж) учет лиц, допущенных к работе с персональными данными в информационной системе;

з) контроль за соблюдением условий использования средств защиты информации, предусмотренных эксплуатационной и технической документацией;

и) разбирательство и составление заключений по фактам несоблюдения условий хранения носителей персональных данных, использования средств защиты информации, которые могут привести к нарушению конфиденциальности персональных данных или другим нарушениям, приводящим к снижению уровня защищенности персональных данных;

к) разработка и принятие мер по предотвращению возможных опасных последствий подобных нарушений;

л) описание системы защиты персональных данных.

5.4. Юридическая сила передаваемой в электронном виде информации обеспечивается посредством подписания документов электронной подписью в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.5. Техническая поддержка взаимодействия Сторон в электронном виде обеспечивается отделом информационных технологий и защиты информации МФЦ и Управлением информационного центра Избирательной комиссии Республики Дагестан.

6. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Соглашению, а также за невыполнение и (или) ненадлежащее выполнение требований к обработке персональных данных и (или) иной информации, необходимой для предоставления Услуги, Стороны несут

ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств по настоящему Соглашению в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся стихийные бедствия, аварии, массовые беспорядки, забастовки, военные действия, террористические акты, и других обстоятельств, препятствующих выполнению Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению, если Сторона, пострадавшая от влияния этих обстоятельств предпримет все усилия для немедленного уведомления другой Стороны о случившемся и скорейшей ликвидации последствий обстоятельств непреодолимой силы. По прекращению указанных выше обстоятельств Сторона должна без промедления известить об этом другую Сторону.

6.3. Уполномоченными должностными лицами за взаимодействие Сторон являются: со стороны Комиссии Дибиров Магомед Тагирович, Председатель Избирательной комиссии Республики Дагестан, и Арсланалиев Магомедэмин Исагомедович, Директор ГАУ РД «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан», со стороны МФЦ.

7. Материально-техническое и финансовое обеспечение предоставления Услуги в МФЦ

Материально-техническое и финансовое обеспечение организации предоставления государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами государственной власти (органами местного самоуправления) публично-правового образования, являющегося учредителем МФЦ, осуществляется за счет средств бюджета такого публично-правового образования в соответствии с пунктом 5 постановления Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 года № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления».

8. Срок действия Соглашения и приложения к нему

8.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует по 14 сентября 2021 года.

8.2. Все приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью. Все изменения и дополнения вносятся в Соглашения только по соглашению Сторон, и оформляется в письменном виде дополнительным соглашением.

9. Реквизиты и подписи Сторон

Государственное автономное
учреждение Республики Дагестан
«Многофункциональный центр
предоставления государственных и
муниципальных услуг в Республике
Дагестан»
ИНН: 0572004299
ОГРН: 1130572000668
Адрес: Россия, 367000, Республика
Дагестан, город Махачкала,
пр-т Насрутдинова, д. 1.
E-mail: info@mfcrd.ru.
Тел.: 8 (8722) 51-11-15.
Факс: 8 (8722) 51-11-15.

Избирательная комиссия
Республики Дагестан
ИНН 0562039937
ОГРН 1020502631720
Адрес: Россия, 367000, Республика
Дагестан, город Махачкала,
площадь им. В.И. Ленина, д.1, 4 этаж
E-mail: ikrd05@yandex.ru
Тел.: 8 (8722) 68-30-70

Директор
ГАУ РД «МФЦ в РД»

МП

М.И. Арсланадиев

Председатель
Избирательной комиссии
Республики Дагестан

МП

М.Т. Дибиров

Приложение № 1
к Соглашению о взаимодействии
между ГАУ РД
«Многофункциональный центр
предоставления государственных и
муниципальных услуг в Республике
Дагестан» и Избирательной комиссией
Республики Дагестан
от «1» июля 2021г.

**Перечень территориальных отделов МФЦ, в которых
организуется прием и обработка заявлений о голосовании по месту
нахождения, и территориальных избирательных комиссий Республики
Дагестан, в которые передается информация**

№ п/п	Наименование и адрес отдела МФЦ	Наименование и адрес соответствующей территориальной избирательной комиссии Республики Дагестан	Порядок передачи информации и материалов на бумажных носителях, предусмотренных Соглашением
1.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Агульскому району 368380, Республика Дагестан, Агульский район, с. Тпиг, в местности «Багъар»	территориальная избирательная комиссия Агульского района 368380, Республика Дагестан, Агульский район, с. Тпиг, здание районной администрации ул. Багар, д. 33	посредством курьерской службы УМФЦ
2.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Акушинскому району 368280, Республика Дагестан, Акушинский район, с. Акуша, в местности «Кадахар»	территориальная избирательная комиссия Акушинского района 368280, Республика Дагестан, Акушинский район, с. Акуша, здание районной администрации ул. Акушинского	посредством курьерской службы УМФЦ
3.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Ахвахскому району 368990, Республика Дагестан, Ахвахский район, с. Карата	территориальная избирательная комиссия Ахвахского района 368990, Республика Дагестан, Ахвахский район, с. Карата, здание районной администрации ул. Бокохинская, д.10 «а»	посредством курьерской службы УМФЦ
4.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Ахтынскому району 368730, Республика Дагестан, Ахтынский район с. Ахты	территориальная избирательная комиссия Ахтынского района 368730, Республика	посредством курьерской службы УМФЦ

		Дагестан, Ахтынский район, с. Ахты, здание районной администрации ул. Гаджи Ахтынского, д. 3	
5.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Бабаюртовскому району 368060, Республика Дагестан, Бабаюртовский район, с. Бабаюрт, ул. Ленина, д. 29	территориальная избирательная комиссия Бабаюртовского района 368060, Республика Дагестан, Бабаюртовский район, с. Бабаюрт, ул. Ленина, д. 29	посредством курьерской службы УМФЦ
6.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Бежтинскому участку 368410, Республика Дагестан, Цунтинский район, Бежтинский участок, с. Бежта	территориальная избирательная комиссия Бежтинского участка 368410, Республика Дагестан, Бежтинский участок Цунтинского района, с. Бежта, здание администрации участка ул. Ленина, д. 114	посредством курьерской службы УМФЦ
7.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Ботлихскому району 368971, Республика Дагестан, Ботлихский район, с. Ботлих	территориальная избирательная комиссия Ботлихского района 368970, Республика Дагестан, Ботлихский район, с. Ботлих, здание районной администрации ул. Центральная, д. 130	посредством курьерской службы УМФЦ
8.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Буйнакскому району 368205, Республика Дагестан, Буйнакский район, с. Нижнее Казанище	территориальная избирательная комиссия Буйнакского района 368220, Республика Дагестан, г. Буйнакск, ул. Ленина, д. 61	посредством курьерской службы УМФЦ
9.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по городу Буйнакску 368220, Республика Дагестан, г. Буйнакск, ул. Дж. Кумухского, д. 67/2	территориальная избирательная комиссия города Буйнакск 368220, Республика Дагестан, г. Буйнакск ул. Х. Мусаясула, д. 9	посредством курьерской службы УМФЦ
10.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Гергебильскому району 368250, Республика Дагестан, Гергебильский район, с. Гергебиль, в местности «Горкатарах»	территориальная избирательная комиссия Гергебильского района 368250, Республика Дагестан, Гергебильский район, с. Гергебиль, здание районной администрации ул. Наиба Идриса, д. 7	посредством курьерской службы УМФЦ
11.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Гумбетовскому району 368930, Республика Дагестан,	территориальная избирательная комиссия Гумбетовского района	посредством курьерской службы УМФЦ

	Гумбетовский район, с. Мехельта	368930, Республика Дагестан, с. Мехельта Гумбетовский район, здание районной администрации ул. Имама Шамиля, д. 8	
12.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Гунибскому району 368340, Республика Дагестан, Гунибский район, с. Гуниб, ул. И.Шамиля	территориальная избирательная комиссия Гунибского района 368340, Республика Дагестан, Гунибский район, с. Гуниб, площадь Шамиля, д. 1	посредством курьерской службы УМФЦ
13.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по городу Дагестанские Огни 368670, Республика Дагестан, г. Дагестанские Огни, ул. Луначарского, д. 1	территориальная избирательная комиссия города Дагестанские Огни 368670, Республика Дагестан, г. Дагестанские Огни, ул. Козленко, д. 1	посредством курьерской службы УМФЦ
14.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Дахадаевскому району 368795, Республика Дагестан, Дахадаевский район, с. Уркарах	территориальная избирательная комиссия Дахадаевского района 368570, Республика Дагестан, Дахадаевский район, с. Уркарах, здание районной администрации ул. Абдулгамида Алиева, д. 9	посредством курьерской службы УМФЦ
15.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Дербентскому району, поселок Мамедкала 368621, Республика Дагестан, Дербентский район, с. Кала	территориальная избирательная комиссия Дербентского района 368600, Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Гагарина, д. 23	посредством курьерской службы УМФЦ посредством курьерской службы УМФЦ
16.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Дербентскому району, п. Белиджи 368615, Республика Дагестан, Дербентский район, п. Белиджи		
17.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по городу Дербенту 368600, Республика Дагестан, г. Дербент, ул. 345 Дагестанской Стрелковой Дивизии, д. 8	территориальная избирательная комиссия города Дербент 368600, Республика Дагестан, г. Дербента, пл. Свободы, д. 2	посредством курьерской службы УМФЦ
18.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Докузпаринскому району 368750, Республика Дагестан, Докузпаринский район, с. Усухчай	территориальная избирательная комиссия Докузпаринского района 368750, Республика Дагестан, Докузпаринский район, с. Усухчай, ул. Заманова, д.	посредством курьерской службы УМФЦ

		2	
19.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по городу Избербаш 368502, Республика Дагестан, г. Избербаш, ул. Буйнакского, д. 109/1	территориальная избирательная комиссия города Избербаш 368500, Республика Дагестан, г. Избербаш, пл. Ленина, д. 2	посредством курьерской службы УМФЦ
20.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Казбековскому району 368140, Республика Дагестан, Казбековский район, с. Дылым	территориальная избирательная комиссия Казбековского района 368140, Республика Дагестан, Казбековский район, с. Дылым, ул. Шамиля, д. 5	посредством курьерской службы УМФЦ
21.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Кайтагскому району 368590, Республика Дагестан, Кайтагский район, с. Маджалис, возле здания «Военкомат»	территориальная избирательная комиссия Кайтагского района 368590, Республика Дагестан, Кайтагский район, с. Маджалис, здание районной администрации ул. Надречная, д. 11	посредством курьерской службы УМФЦ
22.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Карабудахкентскому району 368530, Республика Дагестан, Карабудахкентский район, с. Карабудахкент, ул. Джамалутдин-Хаджи, д. 14	территориальная избирательная комиссия Карабудахкентского района 368530, Республика Дагестан, Карабудахкентский район, с. Карабудахкент, ул. Советская, д. 2	посредством курьерской службы УМФЦ
23.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по городу Каспийску 368300, Республика Дагестан, г. Каспийск, ул. Орджоникидзе, д. 3	территориальная избирательная комиссия города Каспийска 368000, Республика Дагестан, г. Каспийск, ул. Орджоникидзе, д. 12	посредством курьерской службы УМФЦ
24.	Филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по городу Каспийску 368300, Республика Дагестан, г. Каспийск, ул. Азиза Алиева, д. 2 «а»		
25.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Каякентскому району 368560, Республика Дагестан, Каякентский район, с. Каякент	территориальная избирательная комиссия Каякентского района 368560, Республика Дагестан, Каякентский район, с. Новокаякент, ул. Новая, д. 34	посредством курьерской службы УМФЦ
26.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Кизилюртовскому району 368108, Республика Дагестан, Кизилюртовский район, с. Султанынгиюрт, ул.	территориальная избирательная комиссия Кизилюртовского района 368120, Республика Дагестан, г. Кизилюрт, ул.	посредством курьерской службы УМФЦ

	Дербентская	Гагарина, д. 52 «А»	
27.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по городу Кизилюрту 368124, Республика Дагестан, г. Кизилюрт, ул. Малагусейнова, д. 6	территориальная избирательная комиссия города Кизилюрта 368120, Республика Дагестан, г. Кизилюрт, ул. Гагарина, д. 40 «Б»	посредством курьерской службы УМФЦ
28.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Кизлярскому району 368832, Республика Дагестан, Кизлярский район, с. Юбилейный, ул. Досова	территориальная избирательная комиссия Кизлярского района 368830, Республика Дагестан, г. Кизляр, ул. Советская, д. 13	посредством курьерской службы УМФЦ
29.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по городу Кизляр 368870, Республика Дагестан, г. Кизляр, ул. Ленина, д. 3	территориальная избирательная комиссия города Кизляра 368830, Республика Дагестан, г. Кизляр, ул. Советская, д. 17	посредством курьерской службы УМФЦ
30.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Кулинскому району 368390, Республика Дагестан, Кулинский район, с. Вачи, ул. М. Гаджиева	территориальная избирательная комиссия Кулинского района 368390, Республика Дагестан, Кулинский район, с. Вачи, здание районной администрации ул. Мирона Гаджиева, д. 20	посредством курьерской службы УМФЦ
31.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Кумторкалинскому району 368080, Республика Дагестан, Кумторкалинский район, с. Коркмаскала, пл. Ленина	территориальная избирательная комиссия Кумторкалинского района 368080, Республика Дагестан, Кумторкалинский район, с. Коркмаскала, ул. Свердлова, д. 44, здание Дома культуры	посредством курьерской службы УМФЦ
32.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Курахскому району 368180, Республика Дагестан, Курахский район, с. Курах	территориальная избирательная комиссия Курахского района 368180, Республика Дагестан, Курахский район, с. Курах, ул. Назаралиева, д. 1 «А»	посредством курьерской службы УМФЦ
33.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Лакскому району 368360, Республика Дагестан, Лакский район, с. Кумух	территориальная избирательная комиссия Лакского района 368360, Республика Дагестан, Лакский район, с. Кумух, ул. Сурхайхана, д. 21	посредством курьерской службы УМФЦ
34.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по	территориальная	посредством

	Левашинскому району 368320, Республика Дагестан, Левашинский район, с. Леваши	избирательная комиссия Левашинского района 368320, Республика Дагестан, Левашинский район, с. Леваши, ул. Ленина, д. 12	курьерской службы УМФЦ
35.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Магарамкентскому району 368780, Республика Дагестан, Магарамкентский район, с. Магарамкент, ул. Оскара, д. 3 «А»	территориальная избирательная комиссия Магарамкентского района 368780, Республика Дагестан, Магарамкентский район, с. Магарамкент, ул. Гагарина, д. 2	посредством курьерской службы УМФЦ
36.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Кировскому району г. Махачкалы 367000, г. Махачкала, ул. М. Гаджиева, д. 73	территориальная избирательная комиссия Кировского района города Махачкалы 367009, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Керимова, д. 23	посредством курьерской службы УМФЦ
37.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Кировскому району г. Махачкалы 367015, г. Махачкала, пр-кт Акушинского, д. 44 «б»		посредством курьерской службы УМФЦ
38.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Ленинскому району г. Махачкалы 367018, Республика Дагестан, г. Махачкала, пр-кт Насрудинова, д. 1	территориальная избирательная комиссия Ленинского района города Махачкалы 367010, Республика Дагестан, г. Махачкала, пр. Гамидова, д. 69, здание районной администрации	посредством курьерской службы УМФЦ
39.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Советскому району города Махачкалы 367026, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Хизроева, д. 81 «Г»	территориальная избирательная комиссия Советского района города Махачкала 367008, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Танкаева, д. 63	посредством курьерской службы УМФЦ
40.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Советскому району города Махачкалы (дополнительный офис) 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Радищева, д. 3 «б»		
41.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Новолакскому району 367020, Республика Дагестан, г. Махачкала, Новострой, с. Новолак	территориальная избирательная комиссия Новолакского района 367020, Республика Дагестан, г. Махачкала, Караман-5, трест «Новострой», с. Новолакское, ул. Центральная, д. 1	посредством курьерской службы УМФЦ
42.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по	территориальная	посредством

	Ногайскому району 368850, Республика Дагестан, Ногайский район, с. Терекли-Мектеб	избирательная комиссия Ногайского района 368850, Республика Дагестан, Ногайский район, с. Терекли-Мектеб, ул. Карла Маркса, д. 39	курьерской службы УМФЦ
43.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Рутульскому району 368700, Республика Дагестан, Рутульский район, с. Рутул	территориальная избирательная комиссия Рутульского района 368700, Республика Дагестан, Рутульский район, с. Рутул, здание управления образования района	посредством курьерской службы УМФЦ
44.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Сергокалинскому району 368510, Республика Дагестан, Сергокалинский район, с. Сергокала, ул. 317 Стрелковой Дивизии, д. 2	территориальная избирательная комиссия Сергокалинского района 368510, Республика Дагестан, Сергокалинский район, с. Сергокала, ул. 317 Стрелковой дивизии, д. № 9	посредством курьерской службы УМФЦ
45.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Сулейман-Стальскому району 368760, Республика Дагестан, Сулейман-Стальский район, с. Касумкент	территориальная избирательная комиссия Сулейман-Стальского района 368760, Республика Дагестан, Сулейман- Стальский район, с. Касумкент, ул. Ленина, д. 26	посредством курьерской службы УМФЦ
46.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Табасаранскому району 368650, Республика Дагестан, Табасаранский район, с. Хучни	территориальная избирательная комиссия Табасаранского района 368650, Республика Дагестан, Табасаранский район, с. Хучни, ул. Османова, д. 32	посредством курьерской службы УМФЦ
47.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Тарумовскому району 368870, Республика Дагестан, Тарумовский район, с. Тарумовка, пл. Победы, д. 8 «А»	территориальная избирательная комиссия Тарумовского района 368870, Республика Дагестан, Тарумовский район, с. Тарумовка, ул. Советская, д. 19	посредством курьерской службы УМФЦ
48.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Тляратинскому району 368420, Республика Дагестан, Тляратинский район, с. Тлярата	территориальная избирательная комиссия Тляратинского района 368420, Республика Дагестан, Тляратинский район, с. Тлярата, здание культурно-спортивного	посредством курьерской службы УМФЦ

		комплекса	
49.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Унцукульскому району 368950, Республика Дагестан, Унцукульский район, п. Шамилькала	территориальная избирательная комиссия Унцукульского района 368948, Республика Дагестан, Унцукульский район, с. Унцкуль, здание районной администрации, ул. М. Дахадаева, д. 3	посредством курьерской службы УМФЦ
50.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Хасавюртовскому району 368002, Республика Дагестан, г. Хасавюрт, ул. Маяковского	территориальная избирательная комиссия Хасавюртовского района 368009, Республика Дагестан, г. Хасавюрт, Спортивный переулок, д. 1	посредством курьерской службы УМФЦ
51.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по городу Хасавюрту 368009, Республика Дагестан, г. Хасавюрт, ул. Даибова, д. 27 «А»	территориальная избирательная комиссия города Хасавюрта 368009, Республика Дагестан, г. Хасавюрт, ул. Ирчи Казака, д. 39	посредством курьерской службы УМФЦ
52.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Хивскому району 368680, Республика Дагестан, Хивский район, с. Хив	территориальная избирательная комиссия Хивского района 368680, Республика Дагестан, Хивский район, с. Хив, ул. Советская, д. 13, здание районной администрации	посредством курьерской службы УМФЦ
53.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Хунзахскому району 368260, Республика Дагестан, Хунзахский район, с. Хунзах, ул. Максуда Алиханова, д. 89 «А»	территориальная избирательная комиссия Хунзахского района 368260, Республика Дагестан, Хунзахский район, с. Хунзах, ул. Максуда Алиханова, д. 19	посредством курьерской службы УМФЦ
54.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Цумадинскому району 368900, Республика Дагестан, Цумадинский район, с. Агвали	территориальная избирательная комиссия Цумадинского района 368900, Республика Дагестан, Цумадинский район, с. Агвали, здание центра дополнительного образования, ул. Кади Абакарова, д. 97	посредством курьерской службы УМФЦ
55.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Цунтинскому району 368412, Республика Дагестан, Цунтинский район, с. Кидеро	территориальная избирательная комиссия Цунтинского района 368412, Республика Дагестан, Цунтинский район, с. Кидеро, здание	посредством курьерской службы УМФЦ

		районной администрации, ул. Нухудина Гаджиева, д. 33	
56.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Чародинскому району 368450, Республика Дагестан, Чародинский район, с. Цуриб	территориальная избирательная комиссия Чародинского района 368450, Республика Дагестан, Чародинский район, с. Цуриб, здание районной администрации, ул. И. Шамяля, д. 9	посредством курьерской службы УМФЦ
57.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по Шамильскому району 368430, Республика Дагестан, Шамильский район, с. Хебда, ул. И.Шамяля, 70	территориальная избирательная комиссия Шамильского района 368430, Республика Дагестан, Шамильский район, с. Хебда, здание Управления образования МО «Шамильский район», ул. И. Шамяля, д. 63	посредством курьерской службы УМФЦ
58.	филиал ГАУ РД «МФЦ в РД» по городу Южно-Сухокумску 368890, Республика Дагестан, г. Южно-Сухокумск, ул. Пионерская, д. 3 «А»	территориальная избирательная комиссия города Южно-Сухокумска 368890, Республика Дагестан, г. Южно- Сухокумск, ул. Пионерская, д. 13	посредством курьерской службы УМФЦ

Приложение № 2
к Соглашению о взаимодействии между
Избирательной комиссией Республики
Дагестан и ГАУ РД
«Многофункциональный центр
предоставления государственных
и муниципальных услуг
в Республике Дагестан»
от «1» июля 2021 г.

**Порядок приема и обработки заявлений о голосовании по месту
нахождения и направления соответствующей информации в
территориальные комиссии**

1. Настоящий Порядок приема и обработки заявлений о голосовании по месту нахождения и направления соответствующей информации в территориальные комиссии (далее – Порядок) является неотъемлемым приложением к Соглашению о взаимодействии между Избирательной комиссией Республики Дагестан (далее – Комиссия) и Государственным автономным учреждением Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» (далее – МФЦ) при подготовке и проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва и депутатов Народного Собрания Республики Дагестан седьмого созыва (далее – выборы) (далее – Соглашение).

2. Наименование Услуги – «Прием и обработка заявлений о голосовании по месту нахождения и направление соответствующей информации в территориальные комиссии» (далее – Услуга).

3. Результат предоставления Услуги – прием заявления о голосовании по месту нахождения (далее – Заявление) при проведении выборов в соответствии с Порядком подачи заявления о включении избирателя в список избирателей по месту нахождения на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва, Порядком подачи заявления о включении избирателя, участника референдума в список избирателей, участников референдума по месту нахождения на выборах в органы государственной власти субъекта Российской Федерации, референдуме субъекта Российской Федерации, утвержденными Центральной избирательной комиссией Российской Федерации, выдача избирателю отрывной части Заявления и передача в

территориальную комиссию информации, указанной в Заявлении и иной информации и документов, предусмотренных Соглашением.

4. Заявители – граждане Российской Федерации, обладающие активным избирательным правом (избиратели).

5. Принцип предоставления Услуги – Услуга предоставляется по экстерриториальному принципу вне зависимости от регистрации заявителя по месту жительства, месту пребывания на территории Республики Дагестан.

На выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва Заявления вправе подавать избиратели, не имеющие регистрации по месту жительства в пределах Российской Федерации.

На выборах депутатов Народного Собрания Республики Дагестан седьмого созыва Заявления вправе подавать избиратели, не имеющие регистрации по месту жительства в пределах Российской Федерации, зарегистрированные по месту пребывания на территории Республики Дагестан не менее чем за три месяца до дня (последнего дня) голосования.

6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги:

- паспорт гражданина Российской Федерации (в период замены паспорта – временное удостоверение личности) избирателя;

- Заявление на бумажном носителе, подписанное заявителем.

7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме Заявления:

- непредставление заявителем паспорта гражданина Российской Федерации (в период замены паспорта – временного удостоверения личности);

- недостижение на день голосования возраста 18 лет;

- обращение заявителя за пределами срока, установленного для подачи Заявления;

- нарушение заявителем пунктов 2.6 Порядка подачи заявления о включении избирателя в список избирателей по месту нахождения на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва, Порядка подачи заявления о включении избирателя, участника референдума в список избирателей, участников референдума по месту нахождения на выборах в органы государственной власти субъекта Российской Федерации, референдуме субъекта Российской Федерации, утвержденных Центральной избирательной комиссией Российской Федерации.

Отказ в приеме Заявления оформляется работником МФЦ по форме, согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению.

8. Заявление может быть подано только один раз и в сроки, установленные Центральной избирательной комиссией Российской Федерации, о чем он извещается при подаче Заявления работником МФЦ.

Максимальный срок предоставления Услуги – в течение суток с момента подачи Заявления, срок и последовательность выполнения административных процедур работником МФЦ установлены пунктом 14 настоящего Порядка.

9. Форма заявления приведена в приложении № 2 к Порядку подачи заявления о включении избирателя в список избирателей по месту нахождения на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва и приложении № 2 к Порядку подачи заявления о включении избирателя, участника референдума в список избирателей, участников референдума по месту нахождения на выборах в органы государственной власти субъекта Российской Федерации, референдуме субъекта Российской Федерации, утвержденным Центральной избирательной комиссией Российской Федерации.

Заявление содержит основную часть, которая остается в соответствующем МФЦ, а также отрывную часть, которая после регистрации Заявления передается избирателю.

По просьбе заявителя работник МФЦ оказывает содействие избирателю в заполнении заявления, в том числе заполняет вручную бланк Заявления, внося туда данные заявителя, либо при наличии технической возможности обеспечивает его изготовление в машинописном виде, после чего передает Заявление на проверку правильности указанных в нем данных и подпись заявителю.

Заявление может быть изготовлено в машинописном виде с нанесенным на него машиночитаемым кодом работником МФЦ в помещении МФЦ (в случае его оснащения необходимым оборудованием). При изготовлении Заявления сведения вносятся в специальную экранную форму. После заполнения всех необходимых полей Заявление распечатывается на листе и передается на проверку и подпись заявителю.

Заявитель проверяет правильность указанных в Заявлении данных (внесенных работником МФЦ сведений) и расписывается в основной части Заявления.

10. В основной части Заявления, как на бумажном носителе, так и в машинописном виде указываются: фамилия, имя, отчество избирателя, дата рождения, адрес места жительства (в соответствии с паспортом гражданина Российской Федерации) либо информация о том, что заявитель не имеет регистрации по месту жительства в пределах Российской Федерации, и дата регистрации по месту пребывания (при подаче заявления о голосовании по месту нахождения на выборах депутатов Народного Собрания Республики Дагестан седьмого созыва), номер телефона, серия и номер паспорта гражданина Российской Федерации (в период замены паспорта – номер временного удостоверения личности), дата и время подачи заявления, а также сведения о месте нахождения заявителя в день голосования, включая: наименование субъекта Российской Федерации (наименование иностранного государства) – для голосования на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва, номер избирательного участка, на территории которого избиратель желает принять участие в голосовании.

В отрывную часть Заявления лицом, принимавшим Заявление, вносятся фамилия, инициалы лица, принявшего заявление, его подпись и дата подачи заявления, фамилия, имя и отчество избирателя, сведения о месте нахождения избирателя в день голосования, включающие наименование субъекта Российской Федерации (наименование иностранного государства) – для голосования на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва, номер избирательного участка, на территории которого избиратель желает принять участие в голосовании, адрес помещения для голосования и номер телефона УИК по месту нахождения.

На отрывной части Заявления проставляется печать (штамп) МФЦ. Отрывная часть после регистрации Заявления, подписания работником МФЦ и проставления печати (штампа) МФЦ передается заявителю.

11. Заявление регистрируется в Журнале регистрации заявлений о голосовании по месту нахождения, форма которого приведена в приложении № 1 к Порядку подачи заявления о включении избирателя в список избирателей по месту нахождения на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва и приложении № 1 к Порядку подачи заявления о включении избирателя, участника референдума в список избирателей, участников референдума по месту нахождения на выборах в органы государственной власти субъекта Российской Федерации, референдуме субъекта Российской Федерации,

утвержденным Центральной избирательной комиссией Российской Федерации (далее – Журнал).

Допускается ведение Журнала в электронном виде.

Журнал (распечатанный Журнал в случае его ведения в электронном виде) скрепляется, заверяется в установленном порядке подписью и печатью (штампом) уполномоченным работником МФЦ и передается в бумажном виде в территориальную комиссию не позднее чем за два дня до дня (первого дня) голосования.

12. Основная часть Заявления с подписью заявителя остается в МФЦ. Заявления на бумажном носителе передаются в территориальную комиссию ежедневно, но не позднее 14.00 по местному времени за два дня до дня (первого дня) голосования по каналам информационного обмена, указанным в пункте 5.1 Соглашения.

13. Информация, содержащаяся в Заявлении, передается в базу обработки заявлений с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ) в течение суток с момента подачи, но не позднее 14.00 по местному времени за два дня до дня (первого дня) голосования, а при отсутствии технической возможности использования СМЭВ заявления на бумажном носителе передаются из МФЦ в ТИК с отметкой о передаче в Журнале ежедневно, но не позднее 14.00 по местному времени за два дня до дня (первого дня) голосования.

14. Последовательность, требования к порядку и срокам выполнения административных процедур работниками МФЦ при оказании Услуги:

№	Исполнитель	Наименование процедуры	Сроки выполнения
1	Работник МФЦ	Установление личности заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации (в период замены паспорта – временного удостоверения личности)	В момент обращения
2	Работник МФЦ	Оценка правильности оформления Заявления (в случае если заполненное Заявление представлено заявителем самостоятельно): - сверяет правильность указания данных документа, удостоверяющего личность и иных данных, указанных в заявлении; - проверяет правильность заполнения Заявления, поданного на бланке; - проверка однократности подачи Заявления.	В момент обращения В момент обращения (при наличии технической возможности)

№	Исполнитель	Наименование процедуры	Сроки выполнения
		- при необходимости оказывает содействие заявителю в заполнении Заявления, в том числе, при наличии технической возможности, обеспечивает изготовление Заявления в машинописном виде с машиночитаемым кодом. Заявление, сформированное в машинописном виде, распечатывается и передается заявителю на проверку и подпись. Заявитель самостоятельно проверяет сведения, указанные в заявлении, подписывает его собственноручно в присутствии работника МФЦ и передает работнику МФЦ	(специального сервиса) В момент обращения В момент обращения В момент обращения
3	Работник МФЦ	Регистрация Заявления в Журнале	В момент обращения
4	Работник МФЦ	Внесение информации, предусмотренной настоящим Соглашением в отрывную часть Заявления, проставление подписи работника МФЦ, принявшего Заявление и печати (штампа) МФЦ и передача отрывной части заявителю	В момент обращения
5	Работник МФЦ	Направление информации, содержащейся в Заявлении, поданном через МФЦ, в электронном виде с использованием СМЭВ либо по иным каналам информационного обмена	В течение суток с момента подачи Заявления, но не позднее 14.00 часов по местному времени за два дня до дня (первого дня) голосования
6	Работник МФЦ	Передача Журнала (либо распечатанной копии Журнала, если он велся в электронном виде) в соответствующую территориальную комиссию	Не позднее чем за два дня до дня (первого дня) голосования
7	Работник МФЦ	Передача основных частей хранящихся в МФЦ Заявлений на бумажном носителе в соответствующую территориальную комиссию	В соответствии с пунктом 12 Порядка

Приложение № 3
к Соглашению о взаимодействии между
Избирательной комиссией
Республики Дагестан и ГАУ РД
«Многофункциональный центр
предоставления государственных и
муниципальных услуг
в Республике Дагестан»
от «1» июля 2021 г.

**Уведомление
об отказе в приеме заявления о голосовании
по месту нахождения**

Настоящее уведомление выдано гражданину _____, о том,

(ФИО, паспортные данные, место регистрации)

что ему (ей) отказано в приеме заявления о голосовании по месту нахождения при проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва (выборов депутатов Народного Собрания Республики Дагестан седьмого созыва) на избирательном участке № _____.

(номер и место нахождения участка для голосования)

по следующему основанию _____.

(указывается основание, предусмотренное Соглашением).

Дата « » _____ 2021 г.

Наименование должности уполномоченного работника МФЦ

_____ (расшифровка подписи)

(подпись, печать (штамп) МП